



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A.PAGANO "
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1°GRADO
Corso Umberto I°, 75 - 89844 NICOTERA (V.V.) Tel.:0963548249
Codice Fiscale: 96034270791 Codice univoco: UFE693 E.mail: yvic83000c@istruzione.it PEC:
yvic83000c@pec.istruzione.it Sito Web: www.istitutocomprensivonicotera.edu.it

Ai responsabili di plesso, al personale docente e ATA
Agli alunni e alle famiglie
Agli assistenti alla comunicazione
Alle FF.SS. ins. Rita Arcuri e prof.ssa Giulia Isaia
AI RLS – RSPP - RSU
Agli Atti/Sito
Albo on line
AI DSGA

Oggetto: ULTERIORI MISURE RESTRITTIVE E PREVENTIVE TEMPORANEE, RELATIVE ALL'EMERGENZA SANITARIA DA COVID-19 – SOSPENSIONE, A SCOPO PRECAUZIONALE, DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE IN PRESENZA NELLE SCUOLE DI OGNI ORDINE E GRADO PER IL PERIODO DAL 10 GENNAIO 2022 AL 15 GENNAIO 2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA l'Ordinanza n. 4 del Sindaco del Comune di Joppolo del 9 gennaio 2022;

RILEVATO che la presenza dell'alunno disabile in classe, collegato in videoconferenza con i compagni si configura come DDI (dovrà essere garantito comunque il collegamento on line con gli alunni della classe che sono in didattica digitale integrata);

VISTI i Regolamenti d'Istituto per la DDI con i relativi allegati in tema di sicurezza e privacy;

VISTO l'art. 40 c.1 del DLGS 165/01 che attribuisce al Dirigente autonomi poteri di organizzazione degli Uffici;

RITENUTO necessario impartire al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi attraverso la presente determinazione un'integrazione alle direttive di massima previste dal citato comma 5 dell'art. 25 del D.Lgs. 165/2001, al fine di porlo in condizioni di sovrintendere efficacemente, nell'ambito delle stesse, alla fornitura di DPI e al coordinamento del personale ausiliario coinvolto;

DISPONE

l'attivazione della didattica digitale integrata (DDI) in base al Piano scuola per la didattica digitale integrata deliberato dagli organi collegiali da lunedì 10 gennaio 2022 fino a sabato 15 gennaio 2022 per le scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado del Comune di Joppolo

Pertanto,

- per quanto riguarda la **scuola dell'infanzia**, i docenti porteranno avanti Legami Educativi a Distanza in base ai prospetti orari già consegnati precedentemente in segreteria e in linea con quanto previsto dal **Cap.6 del Piano scuola** deliberato dagli organi collegiali, **continuando ad annotare tutte le attività sincrone e asincrone nel registro di sezione;**

Si riporta un estratto delle Linee guida emanate dal Ministero: "l'aspetto più importante è mantenere il contatto con i bambini e con le famiglie. Le attività, oltre ad essere accuratamente progettate in relazione ai materiali, agli spazi domestici e al progetto pedagogico, saranno calendarizzate evitando improvvisazioni ed estemporaneità nelle proposte in modo da favorire il coinvolgimento attivo dei bambini. Diverse possono essere le modalità di contatto: dalla videochiamata, al messaggio per il tramite del rappresentante di sezione

o anche la videoconferenza, per mantenere il rapporto con gli insegnanti e gli altri compagni. Tenuto conto dell'età degli alunni, è preferibile proporre piccole esperienze, brevi filmati o file audio".

- Per la **scuola primaria** nell'area riservata sono pubblicati gli orari (da trasmettere agli alunni) delle attività sincrone e asincrone nei rispettivi plessi ed in linea con quanto deliberato collegialmente. **I docenti sono tenuti a firmare sul Registro elettronico sia le attività sincrone che quelle asincrone rendicontando quest'ultime su piattaforma G-suite.**
- Per la **scuola secondaria di I grado** si osserverà l'orario a distanza presente nell'area riservata ed in linea con quanto deliberato collegialmente. **I docenti sono tenuti a firmare sul Registro elettronico sia le attività sincrone che quelle asincrone rendicontando quest'ultime su piattaforma G-suite.**
- **Tutti i docenti dell'Istituto** svolgeranno la propria attività didattica da casa seguendo l'orario predisposto sulla base del Regolamento per la DDI, in alternativa, **chi fosse impossibilitato**, per difficoltà di connessione o altri impedimenti di ordine tecnico e non, **svolgerà l'attività didattica da Scuola, plesso di pertinenza**

E' previsto il recupero del materiale didattico per tutti i plessi da parte dei docenti; i responsabili di plesso coordineranno il contingentamento degli accessi per evitare assembramenti.

Qualora sia necessario provvedere alla sostituzione di un docente assente, valgono le stesse modalità di cooperazione fra Segreteria del personale e Responsabili di plesso per garantire l'erogazione dell'attività didattica

Si ricorda nuovamente per tutto il personale in servizio e per i genitori degli alunni di attenersi scrupolosamente alle disposizioni contenute nella circolare n. 118 prot.n. 49/U del 5.01.2021 <https://www.istitutocomprensivonicotera.edu.it/97-articoli-al-top/2433-rientro-dalle-vacanze-natalizie-modulistica-e-buone-pratiche-da-mettere-in-atto.html>

- **AREA INCLUSIONE**

I genitori degli alunni con disabilità o con Bisogni Educativi Speciali che intendono usufruire della didattica in presenza invieranno comunicazione in segreteria all'indirizzo email vvic83000c@istruzione.it compilando il modello di richiesta (allegato1). **In questo caso i genitori, i docenti di sostegno ed eventualmente gli assistenti alla comunicazione dovranno compilare il modello di AUTODICHIARAZIONE INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE.**

Al fine di rendere effettivo il principio di inclusione, si cercherà di coinvolgere nelle attività in presenza anche altri alunni appartenenti alla stessa sezione o gruppo classe **coinvolgendo attivamente anche i docenti Covid nominati per il corrente anno scolastico.**

I docenti di sostegno e i docenti covid, eventualmente impegnati in presenza, svolgeranno quindi interamente il proprio orario di servizio nel proprio plesso prevedendo, in accordo con i docenti della classe e nell'ambito del proprio orario di servizio, dei collegamenti con il gruppo classe.

Le FF.SS e i docenti di sostegno organizzeranno la relativa didattica in presenza interfacciandosi in una dimensione inclusiva, vera e partecipata con le rispettive famiglie e comunicheranno la stessa allo scrivente. L'attività in presenza dovrà svolgersi osservando scrupolosamente il protocollo sicurezza anticovid d'istituto.

Si ricorda che tutte le attività didattiche in presenza si terranno presso i rispettivi plessi.

Al termine delle lezioni in presenza, gli alunni verranno prelevati dai genitori/tutori o da loro delegati.

Per quanto attiene **agli assistenti educatori**, viste le deliberazioni del Gruppo di Lavoro per l'Inclusione (GLI), le quali hanno rilevato in alcuni casi la necessità di prevedere un intervento

sinergico, sincronico, congiunto e concomitante dell'insegnante di sostegno con l'assistente alla disabilità, al fine di realizzare concretamente nel breve, medio e lungo termine quanto previsto nei Piani Educativi Individualizzati, si prevede l'intervento a scuola in caso di adesione della famiglia alla didattica in presenza.

Nell'ambito di specifiche, espresse e motivate richieste, particolare attenzione dovrà essere posta agli alunni figli di personale sanitario (medici, infermieri, OSS, OSA...), direttamente impegnato nel contenimento della pandemia in termini di cura e assistenza ai malati e del personale impiegato presso altri servizi pubblici essenziali, in modo che anche per loro possano essere attivate, anche in ragione all'età anagrafica, tutte le misure finalizzate alla frequenza della scuola in presenza.

- **AGLI ALUNNI E ALLE LORO FAMIGLIE**

Si ricorda a tutta la comunità scolastica che la didattica a distanza ricalca la didattica in aula e per tale ragione gli alunni sono tenuti a seguire le regole di comportamento proprie della classe: puntualità nei collegamenti, outfit adeguato, mantenimento della webcam accesa e microfono spento, nel rispetto del Regolamento vigente sulla DDI e della netiquette.

Pertanto, si precisa, se mai ce ne fosse bisogno, che durante la lezione a distanza non sono ammesse riprese video, foto, riproduzione e/o diffusione di immagini e filmati di compagni ed insegnanti. A tale riguardo, si ricorda la presenza di una referente d'Istituto in tema di bullismo e cyberbullismo.

Gli alunni sono quindi tenuti alla frequenza delle attività sincrone e asincrone che saranno oggetto di tracciatura. Le assenze dovranno essere giustificate tramite comunicazione formale dei genitori al coordinatore di classe.

Il Piano scuola e il relativo Regolamento sono visionabili cliccando sul seguente link: https://www.istitutocomprensivonicotera.edu.it/attachments/article/2416/PIANO_SCUOLA_PER_LA_DIDATTICA_DIGITALE_INTEGRATA%20nuovo.pdf

Per quanto riguarda invece il funzionamento della Piattaforma G-Suite adottata dal nostro Istituto si rimanda al seguente indirizzo:

https://www.istitutocomprensivonicotera.edu.it/attachments/article/1758/Regolamento_utilizzo_GSuite_istituto_comprensivo_nicotera.pdf

- **AI DSGA**

Dal 10 gennaio p.v. i plessi proseguiranno le attività di pulizia straordinaria e di igienizzazione efficace, attività indifferibili anche in ragione della presenza in sede di alunni con BES guidati dagli insegnanti di sostegno.

Il DSGA organizzerà tali interventi nel rispetto del mansionario personalizzato di ciascun CS a séguito di eventuali giudizi di idoneità e del Protocollo di Sicurezza dell'Istituto, provvedendo a elaborare settimanalmente una turnazione dei CS, nei confronti dei quali promuovere la fruizione di ferie non godute dello scorso anno scolastico/permessi/congedi.

Seguirà un dispositivo del DSGA volto a calendarizzare turnazioni del personale posto alle sue dirette dipendenze.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Giuseppe Sangeritti

*Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ex art. 3 comma 2 D. Lgs.39/93*

